

प्रेषकः

एसोएसो टोलिया,
अनु सचिव,
उत्तरांचल शासन ।

सेवा में,

महासमादेष्टा होमगार्ड्स,
उत्तरांचल, देहरादून ।

गृह अनुभाग—5

देहरादून: दिनांक १५० भई 2006

विषय— होमगार्ड विभाग हेतु अवधनबद्ध मदों में वित्तीय वर्ष 2006—2007 के आय-व्ययक की स्वीकृति ।

मठोदय,

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या—518/XX(05)06—08होगा/बजट/06 दिनांक 25.अप्रैल '2006 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल मठोदय वित्तीय वर्ष 2006—2007 के आय-व्ययक में लेखानुदानावधि में अवमुक्त घनराशि को समिलित करते हुए होमगार्ड विभाग, उत्तरांचल हेतु निम्न विवरण नुसार रूपये—
24,35,000/- [रु० घौड़ीत लाख पैंतीस हजार नानोकी घनराशि की व्यय हेतु स्वीकृति सहर्ष प्रदान करते हैं—

03—शासान्य अधिकान—

मानक मद	घनराशि(हजार रु० में)
04—यात्रा व्यय	150
07—मानदेय	275
08—कार्यालय व्यय	25
11—लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	25
12—कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50
22—आतिथ्य व्यय विषयक भत्ता	20
23—गुप्त सेवा व्यय	25
25—लघु निर्माण कार्य	25
29—अनुरक्षण	5
46—कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्य	25
47—कम्प्यूटर अनुरक्षण/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्य	25
योग—(रूपये छ: लाख पचास हजार मात्र)	650

मानक मद	धनराशि(हजार रु० में)
04-यात्रा व्यय	150
05-स्थानान्तरण व्यय	150
08-कार्यालय व्यय	30
11-लेखन सामग्री और फार्मा की छपाई	15
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	200
26-भशीने और सज्जा/उपकरण और संयत्र	125
27-यिकित्सा व्यय	50
31-सामग्री और सम्पूर्ति	550
42-अन्य व्यय	15
44-प्रशिक्षण व्यय	350
45-अवकाश यात्रा व्यय	50
46-कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का क्य	50
47-कम्प्यूटर अनुस्थान/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्य	50
योग-(रूपये सबह लाख पच्चासी हजार मात्र)	1785
कुलयोग:(रूपये चौदोस लाख पैंतीस हजारमात्र)	2435

2— जिन मामलों ने बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो उनमें व्यय उठाने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अदरव प्राप्त कर ली जाय।

3— जारी स्वीकृति के सापेक्ष व्यय का विवरण निर्धारित प्रपत्र वी०एम०-१३ पर नियमितरूप से वित्त विभाग तथा गृह विभाग को प्रत्येक माह विलम्बतम २० तारीख तक (पूर्ण माह की सूचना)उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।

4— मितव्ययिता सम्बन्धी शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का कड़ाह से पालन सुनिश्चित किया जाय।

5— व्यय उसी मद से किया जायेगा जिसके लिये वह स्वीकृत किया जा रहा है।

6— कम्प्यूटर के क्य के पूर्व एन०आई०सी०/आई० टी० विभाग के दिशा निर्देशों का अनुपालन किया जायेगा।

7— इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-2007 के आव व्ययक में अनुदान संख्या-६ के 'लेखाशीर्षक-२०७०-अन्य प्रशासनिक सेवाये-००-आयोजनेत्तर -१०७-होमगाई-०३-सामान्य अधिकार एवं ०४ भारत सरकार द्वारा आर्थिक प्रतिपूर्ति किये जाने वाला व्यय(२५ प्रतिशत) की प्रस्तर-१ में उल्लिखित सुसंगत इकाइयों के नामे डाला जायेगा।

—3—

नठ जनकर वित्त विभाग के असांख्यक संचय-007/XX(05)(i), 2006
दिनांक 16 मई, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(एस०एस०टोलिया)
अनुसंधिव ।

संख्या-542(1)/XX(05)06-08होगा०/बजट/06तदिदनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एव आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित—

- 1—गडालेखाकार, उत्तरांचल, ओदेराय मोटर्स विल्डिंग, माजरा, देहरादून ।
- 2—निजी संघिव, मुख्य संघिव, उत्तरांचल शासन ।
- 3—वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून ।
- 4—वित्त नियंत्रक, पुलिस मुख्यालय, उत्तरांचल, देहरादून ।
- 5—पिता अनुभाग-1
- 6—गार्ड फाईल ।
- 7—एन० आई० सी० सचिवालय परिसर ।

आज्ञा से,

(एस०एस०टोलिया)
अनुसंधिव ।